

# 市川三郷町ふるさと夏まつり「第38回 神明の花火大会」出店募集要項

## 1 主 旨

この要項は、歴史・文化・伝統・産業を織り込んで活力のある町づくりを目的として開催する「神明の花火大会」における、出店手続き方法・基準・留意事項等を定めたものです。

## 2 実施日時

令和8年8月7日（金） ※雨天決行、荒天の場合8日（土）、9日（日）に順延

## 3 会 場

アスクテクニカ総合グラウンド（西八代郡市川三郷町高田 682）

## 4 主 催

市川三郷町ふるさと夏まつり実行委員会

[事務局 市川三郷町産業振興課観光係（市川三郷町市川大門 1790-3）]

## 5 内 容

- （1）飲食の提供
- （2）娯楽サービスの提供
- （3）その他、花火大会にふさわしいと判断されるサービスの提供

## 6 出 店 物

- （1）飲食物（その場で消費される飲料等のビン類は不可）
- （2）主催者が適当と認めた商品

## 7 出 店 者

「神明の花火大会」に出店できる者は、次の通りとする。

- （1）運営協賛企業・団体
- （2）市川三郷町商工会・富士川町商工会・南アルプス市商工会の各会員
- （3）主催者が適当と認めた団体または企業
- （4）出店者説明会および大会翌日の清掃活動に必ず参加できる者
- （5）大会延期開催時に必ず参加できる者

## 8 使用テント規格（1テント）

- （1）間口 360 c m、奥行 270 c m
- （2）テント付属基本備品
  - ① 立机（180cm×60cm）：2台 ※白ビニールクロス装着
  - ② 店名板（A3サイズ）：1枚
  - ③ 折りたたみパイプイス：4脚
  - ④ 40W 蛍光灯：1灯
  - ⑤ コンセント（2口、容量 100V1kw）：2個

**※ 各テントにブレーカーを設置しますのでそれぞれ容量 100V、2kw を超えての使用はできません。**

## 9 出店料金

出店料金：50,000 円（上記 8（2）①～⑤の備品の使用料含む）

※1 出店料金は、大会前に主催者の指定する日までに納入してください。

※2 運営協賛団体・企業は 200,000 円以上の協賛で出店可能とし、出店料金は免除とします。

但し、出店者説明会および大会翌日の清掃活動への参加は必須となります。

## 10 使用食器・容器等

プラスチックゴミ削減の趣旨に則り、紙容器の使用や紙ストローの使用を推進すること。

## 11 テント設置数

(1) 全体で 80 店舗程度の開設とする。

(2) 原則として 1 出店者 1 テントとする。

(3) 申込多数の場合は、申し込み状況により抽選を実施する場合がございます。

抽選会については、令和 8 年 7 月 8 日（水）13 時 30 分から実施する予定です。

抽選の実施有無および詳細につきましては、7 月 3 日（金）までに市川三郷町商工会のホームページへ掲載するとともに、申込時にご記載いただいた責任者連絡先へ別途ご連絡いたしますので、日中に連絡可能な電話番号を必ずご記入ください。

なお、一定期間ご連絡が取れない場合や、必要事項の確認ができない場合は、出店を辞退されたものとして取り扱いさせていただきますのでご了承ください。

## 12 テントの配置

(1) テントの配置及び出店者の小間割は、主催者において決定します。

(2) 主催者が設置したテント以外のテントの持込み・設置は禁止します。

## 13 出店の申込み

(1) 申込書提出期間 6 月 10 日（水）～6 月 24 日（水）※土日祝日を除きます。

受付時間 午前受付 9 時 30 分～12 時 00 分 午後受付 13 時 00 分～16 時 00 分

(2) 申込書提出先 商工会会員は各商工会へ提出してください。

運営協賛団体・企業は市川三郷町産業振興課へ提出してください。

## 14 提出書類

出店申込書に以下の書類をすべて添えて提出してください。

(1) 様式 1 出店者調査票（当日の従事者全員の身分証のカラーコピーを貼付け提出）

(2) 様式 2 提供食品の概要書（保健所提出資料）

(3) 様式 3 テント内レイアウト図

(4) 様式 4 誓約書兼承諾書

(5) 様式 5 露店等の開設に伴う調査について

(6) 様式 6 食品取扱の指導指針に基づく指導事項

(7) 許可営業施設と分かる許可証の写し（事前に仕込み作業を行う場合のみ。要項 16 参照）

(8) 賠償責任保険に加入済であることが分かる書類の写し（保険証書、契約証明書等）

(9) 必要に応じて事務局より上記以外の書類の提出を求める場合があります。提出いただけない場合には、出店決定後であっても出店を取り消す場合があります。なお、その場合の出店準備に伴う仕入費用、設備費用、人件費、交通費その他一切の経費については、主催者は責任を負いません。

## 15 スケジュール

- (1) 準備時間 本実行委員会の指定する時間の範囲内で行うこと（テント・電気配線設置後から）
- (2) 販売時間 準備でき次第～21時00分まで（但し、通電は13時00分頃を予定しています）
- (3) グラウンド夜間照明消灯時間 一部消灯…21時30分 全部消灯…22時30分

※ 21時00分までにお客様の待機列が無くなるよう徹底してください。

- (4) グラウンド閉鎖施錠時間 23時00分に出入口を施錠

※1 販売終了時間の21時00分から速やかに片付けを開始し、交通規制解除後の22時00分から運搬車等を搬入、グラウンド施錠時間の23時00分までに全ての片づけを終わらせること。

※2 周辺の交通事情により、交通規制解除時間が変わる可能性があります。

## 16 出店に伴う官公署への許可申請・届出

### (1) 保健所

食品販売や飲食の提供などを行う場合は、「提供食品の概要書」を提出してください。主催者がまとめて保健所へ提出いたします。

※ 会場では簡易な調理行為のみ行うこと。（仕込み作業については、会場では行わないこと。）

※ その場で消費してしまう飲料等のビン類は不可。ジャム等の持ち帰り用のビン類は可。

※ 事前に仕込み作業を行う場所は、提供する食品を調理する能力が十分にあり、衛生的な管理が行われている食品衛生法に基づく許可営業施設であることとします。必ず許可営業施設とわかる許可証のコピーを提出してください。

※ 冷やしキュウリ（キュウリの浅漬け）は、過去に食中毒の事例があることから、漬物製造業者が個包装と食品表示を行った製品を仕入れ、冷蔵で販売してください。

※ 上記記載以外にも、山梨県が示す「イベント等における食品取扱いの指導指針」に従って提供してください。

参考：<https://www.pref.yamanashi.jp/eisei-ykm/syokuhinibento.html>

※ 大会当日の提供状況について、保健所職員による現地確認が行われる場合がございます。

※ 保健所の指導により、取扱品目の提供を中止とさせていただく場合がございますので、判断に迷う場合には、事前に各自において峡南保健所衛生課（電話 0556-22-8151）に相談してください。（神明の花火大会に出店する旨を伝え、提供品目や調理作業について相談してください。）

### (2) 税務署

酒類を販売する場合は、税務署へ酒類販売の許可申請手続きが必要になります。手続きは出店者の責任において行ってください。

※ 酒類の販売は、酒類販売の免許を税務署より交付された出店者に限ります。

## 17 法令の遵守

- (1) 出店に当たっては、関係法令を必ず遵守してください。法令を守らない場合は、出店を取りやめていただくことがあります。

（適用法令）食品衛生法、景品表示法、不正競争防止法、医薬品医療機器等法、酒税法など

- (2) 山梨県暴力団排除条例施行に伴い、暴力団員等に対する利益の供与が禁止されておりますので出店者調査票（様式1）により、暴力団員等に該当するか山梨県警察本部に照会します。

## 18 ゴミの処理

出店者より発生したゴミについては、会場内に設置する専用コンテナをご利用ください。

専用コンテナは大会終了後 21 時 30 分より解放し、主催者指定の専用 45L ゴミ袋に限り、1 出店者あたり 1 袋まで廃棄可能とします。

なお、専用 45L ゴミ袋については、出店者名を記載の上、消防点検時に各出店者へ配布します。

## 19 駐 車 場

テント裏側に 1 台のみ駐車可といたします。

※ 希望者には、市川三郷町生涯学習センター駐車場に追加の 1 台分を確保します。

※ 追加分に関しましては、数に限りがあるため出店申込以降の申込みは受付できません。

※ 駐車許可書の無い車はどのような理由があっても駐車できませんので必ずご持参ください。

※ 大型車両等、駐車をお断りする場合がございますが、主催者の指示に従ってください。

## 20 キャンセル

出店申込期間終了後に出店者本人の都合により出店をキャンセルする場合、納付済みの出店料は返金いたしません。

また、出店準備に伴う仕入費用、設備費用、人件費、交通費その他一切の経費については、主催者は責任を負いません。出店者につきましては、上記内容を承知のうえ、申込みをお願いいたします。

## 21 注意事項

- ・火気器具等・煙火・ガソリン等の危険物の取扱いについては、取扱いを誤ると甚大な被害が生じる恐れがあるため、十分に注意してください。また、火気器具等を取扱う際には、テント内に必ず消火器具を設置してください。消火器の設置がされていない場合は、出店の取り止めとなります。
- ・食中毒等の発生防止の為、提供する食品及び器具等の衛生管理の徹底をお願いします。
- ・特に 15 のスケジュール時間は、警察から強い指導を受けていますので必ず厳守してください。

## 22 そ の 他

- ・出店許可証を発行いたしますので、テント内の確認できる場所に掲示します。
- ・個人情報の取扱いについては、主催者が責任を持って管理いたします。
- ・販売品目が他の出店者と重複する場合、販売価格や内容量等の調整については、出店者同士で協議、調整をお願いいたします。主催者側での調整や割り振りは行いませんので、あらかじめご了承ください。
- ・出店者間または出店者と来場者等との間に発生した事故、トラブル、損害等については、主催者は一切の責任を負いません。なお、トラブル等が発生した場合は、主催者の指示に従ってください。
- ・会場内で撮影した写真や動画等について、広報資料として使用する場合がございますので、予めご了承ください。
- ・出店についての詳細な注意事項については、出店者説明会にてご説明いたします。出店者説明会を欠席された場合は出店できません。なお、出店者説明会および大会翌日の清掃活動を欠席された場合は、次年度以降の出店はできません。
- ・出店者説明会には、原則として花火大会当日の出店に従事する責任者が出席してください。責任者の出席が難しい場合は、様式 1 に記載された当日従事される予定の方のうち、いずれか 1 名が出席

してください。

**【出店者説明会】**

日 時 令和8年7月8日（水） 14時30分～

場 所 市川三郷町生涯学習センター 2階 多目的ホール

〒409-3601 市川三郷町市川大門 1437-1 TEL 055-272-3811

持ち物 出店料 ※現金のみの取り扱いとなります。

※運営協賛企業・団体様につきましては出店料の徴収はございません。

**【清掃活動】**

日 時 令和8年8月8日（土） 6時00分～ ※集合時間：5時50分

場 所 アスクテクニカ総合グラウンド内

内 容 グラウンド内の清掃活動

# 第38回 神明の花火大会 出店申込書

市川三郷町ふるさと夏まつり実行委員会 行き

令和 年 月 日

提出後の変更はできませんのでお間違いのないようご記入ください。

企業・団体名			
代表者	⑩		
所在地	(〒 - )		
電話番号		F A X 番号	
大会当日の 現場責任者	氏名		
	担当部署		
	携帯電話番号		

出店要項に承諾し、次のとおり出店を申込みます。  
 なお、出店に当たり適用される法律を遵守するとともに、主催者の指示に従います。

出店内容	① 飲食の提供 (内容_____)																
	② 商品の販売 (内容_____)																
	③ その他 (内容_____)																
酒類販売の有無	有り ・ 無し																
火気器具等の持込	有り ・ 無し																
出店料金	___ 1 ___ テント × 50,000円 = ___ 50,000 ___ 円																
駐車車両	<table border="1"> <thead> <tr> <th>駐車場所</th> <th>メーカー</th> <th>車種</th> <th>車両ナンバー</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>※記載例</td> <td>トヨタ</td> <td>ハイエース</td> <td>山梨123 あ 12-34</td> </tr> <tr> <td>テント裏</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>生涯学習センター</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	駐車場所	メーカー	車種	車両ナンバー	※記載例	トヨタ	ハイエース	山梨123 あ 12-34	テント裏				生涯学習センター			
	駐車場所	メーカー	車種	車両ナンバー													
	※記載例	トヨタ	ハイエース	山梨123 あ 12-34													
	テント裏																
生涯学習センター																	
添付書類 (添付する書類に ☑をつけて提出)	<input type="checkbox"/> 様式1 出店者調査票 <input type="checkbox"/> 様式2 提供食品の概要書 <input type="checkbox"/> 様式3 テント内レイアウト図 <input type="checkbox"/> 様式4 誓約書兼承諾書 <input type="checkbox"/> 様式5 露店等の開設に伴う調査について <input type="checkbox"/> 様式6 食品取扱の指導指針に基づく指導事項 <input type="checkbox"/> 許可営業施設と分かる許可証のコピー <small>※事前に仕込み作業を行う場合のみ提出 (出店要項16(1)参照)</small> <input type="checkbox"/> 賠償責任保険に加入済であることが分かる書類の写し <small>(保険証書、契約証明書等)</small>																

※「賠償責任保険」には食中毒に対する補償が含まれたものをいいます。

## 出店者調査票

市川三郷町ふるさと夏まつり実行委員会 行き 令和 年 月 日

企業・団体名 \_\_\_\_\_

※大会当日、出店に携わる全ての方を記入してください。

※現場責任者・従事者すべての方の身分証明書のカラーコピーを貼付してください。

<b>現場責任者</b>		身分証明証貼付欄
氏名（ふりがな）		顔写真付き身分証明証のカラーコピーを貼付してください。  ※顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、 <u>証明写真と健康保険証のコピー</u> を貼付してください。
住所（〒            -            ）		
生年月日 昭・平      年      月      日      （満      歳）		
性別 男性・女性	携帯電話番号 -            -	

<b>従事者</b>		身分証明証貼付欄
氏名（ふりがな）		顔写真付き身分証明証のカラーコピーを貼付してください。  ※顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、 <u>証明写真と健康保険証のコピー</u> を貼付してください。
住所（〒            -            ）		
生年月日 昭・平      年      月      日      （満      歳）		
性別 男性・女性	携帯電話番号 -            -	

<b>従事者</b>		身分証明証貼付欄
氏名（ふりがな）		顔写真付き身分証明証のカラーコピーを貼付してください。  ※顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、 <u>証明写真と健康保険証のコピー</u> を貼付してください。
住所（〒            -            ）		
生年月日 昭・平      年      月      日      （満      歳）		
性別 男性・女性	携帯電話番号 -            -	

企業・団体名 \_\_\_\_\_

従 事 者		身分証明証貼付欄
氏名（ふりがな）		顔写真付き身分証明証のカラーコピーを 貼付してください。  ※顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、 証明写真と健康保険証のコピーを 貼付してください。
住所（〒            -            ）		
生年月日 昭・平        年        月        日（満        歳）		
性別	携帯電話番号	
男性・女性	-            -	

従 事 者		身分証明証貼付欄
氏名（ふりがな）		顔写真付き身分証明証のカラーコピーを 貼付してください。  ※顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、 証明写真と健康保険証のコピーを 貼付してください。
住所（〒            -            ）		
生年月日 昭・平        年        月        日（満        歳）		
性別	携帯電話番号	
男性・女性	-            -	

従 事 者		身分証明証貼付欄
氏名（ふりがな）		顔写真付き身分証明証のカラーコピーを 貼付してください。  ※顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、 証明写真と健康保険証のコピーを 貼付してください。
住所（〒            -            ）		
生年月日 昭・平        年        月        日（満        歳）		
性別	携帯電話番号	
男性・女性	-            -	

提供食品の概要書

企業・団体名		現場責任者		緊急連絡先		住所: 氏名:
提供食品	食数	事前の仕込み日時・場所	現場での調理・保管方法		現場での調理人数	仕入先
		日時	調理			
		場所	保管			
		日時	調理			
		場所	保管			
		日時	調理			
		場所	保管			
		日時	調理			
		場所	保管			

提供食品の概要書 (記入例)

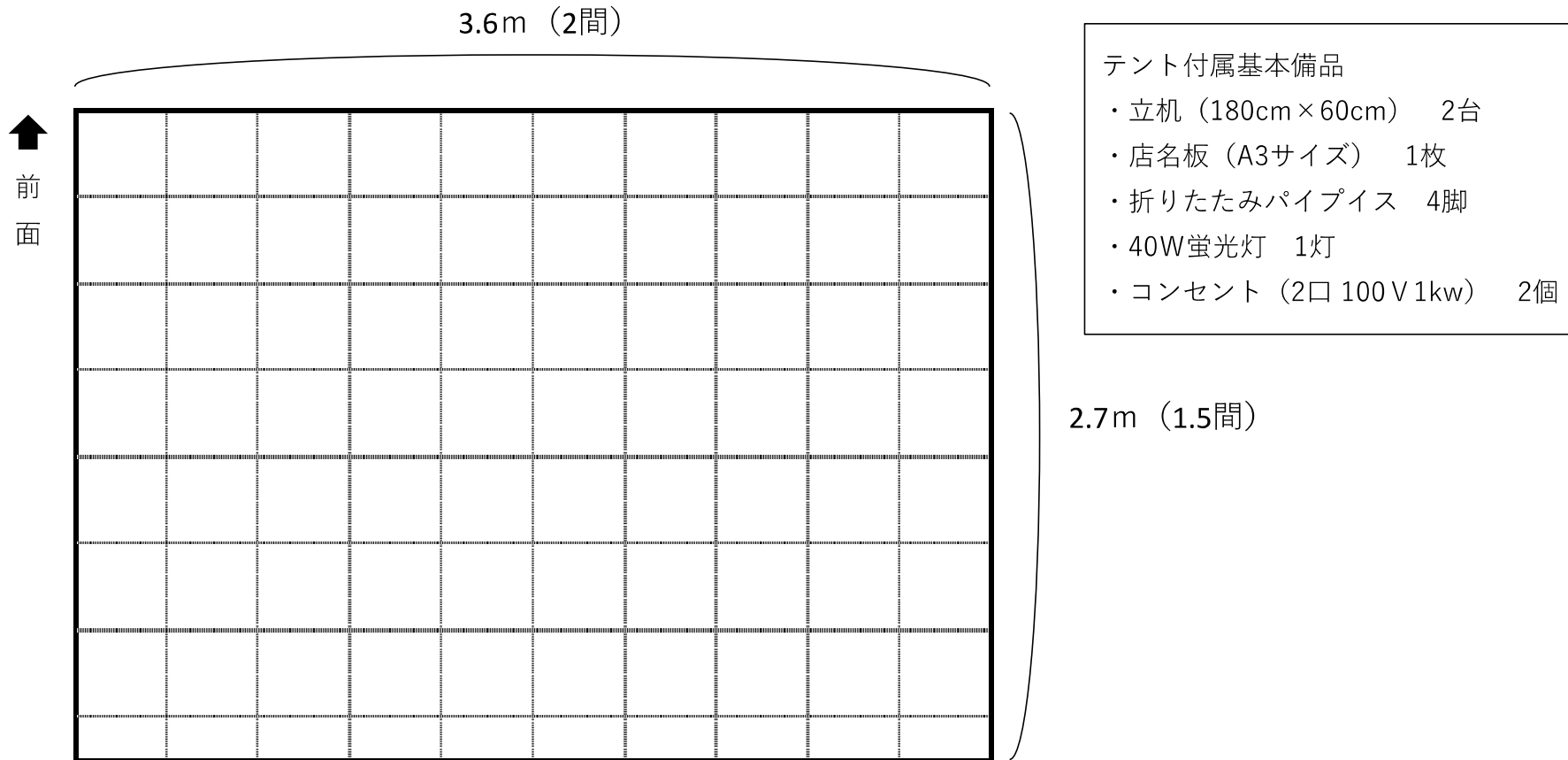
企業・団体名		現場責任者		緊急連絡先		住所: 氏名:	
提供食品	食数	事前の仕込み日時・場所		現場での調理・保管方法		現場での調理人数	仕入先
やきそば	100食	日時	8月6日 13:00	調理	鉄板で加熱調理	3人	〇〇市 株式会社〇〇
		場所	店舗にて野菜をカット	保管	冷蔵庫にて保存		
からあげ	50食	日時	8月6日 14:00	調理	フライヤーで調理	1人	〇〇町 スーパー〇〇 ××店
		場所	市販の冷凍品を購入	保管	冷凍庫にて保存		
やきとり	1000食	日時	8月6日 15:30	調理	解凍した商品を焼台で調理	2人	自社製造
		場所	自社工場にて加熱・冷凍	保管	クーラーボックスにて冷蔵保存		
かき氷	200食	日時	なし	調理	氷を削りシロップをかける	1人	〇〇市 〇〇商店
		場所	なし	保管	発泡スチロールにて保存		
		日時		調理			
		場所		保管			

様式 3

テント内レイアウト図

企業・団体名

責任者氏名



# 誓約書兼承諾書

市川三郷町ふるさと夏まつり実行委員会

会 長 仲田 道弘 殿

誓約年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

企業団体名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

市川三郷町ふるさと夏まつり実行委員会が主催、運営する第38回神明の花火大会における総合グラウンド内での飲食・物販の許諾に際し、実行委員会の指示には速やかに従い、下記の事項を遵守すると共に、その誓約項目に一つでも違反がある場合には、出店許可を主催者によって取消、又は即刻退去処分を命ぜられても何ら異議申立て無く、且つ、出店料金の返却を求めることなく、処分に応じることをここに誓約致します。

一、神明の花火大会と主催者の趣旨を理解し、公に益する出店運営を誓約すると共に、実行委員会の指示には万難を排し協力することを誓います。また、身分証明書（免許証等）の提示が必要となった場合、提出提示義務を履行します。

一、当日運営における時間指定、及び事前の書類提出の期限を厳守し、主催者と他の出店者には一切の迷惑をかけるよう善処致します。

一、天候不順、事故等やむを得ない事情により大会が順延または中止になった場合でも準備に要した経費等の弁済責任を実行委員会に求めません。

一、出店には事前に登録した者以外、就労致しません。又、出店許可証を主催者の確認できる店先に掲示します。

一、暴力団等の諸団体と一切関係無く人員・設備・仕入れを手配し、健全な出店運営を行うと共に、暴力団関係者と素行悪の者の排除には積極的に協力し、万全を期すものと致します。

一、前号を証するため、主催者が提出書類の一切を警察等に問い合わせることに関し、何ら異議申立てを行わず、率先して協力致します。

一、第三者への名義貸し出しは行わないと共に、一般観客、他の出店者とのトラブルは絶対に起こしません。

一、火気・電化製品・水道の使用管理は、事故の無いように万全を期すと共に、使用テント、及び主催者手配品の利用上の変形、破損については私儀責任を持って弁償することを誓います。

一、出店テント外での客引き方法や拡声器の使用は絶対行わないと共に、調理機器や発電機による騒音を排した上、音響機材等持ち込みも致しません。

一、出店箇所とその周辺の清掃については随時行くと共に、翌朝の早朝清掃に必ず参加し、美化運動を付帯させた花火大会の成功に寄与致します。

一、その他の事項についても出店要項に従い、誠意をもって主催者の指示に速やかに従い、花火大会の意義を損なわないよう最善を尽くすことを誓約致します。

一、酒類を提供する場合、未成年者及び泥酔者への酒類の提供や飲酒をしながらの提供は致しません。

上記項目に違反したと認められた場合には、次回以降の出店はできません。

市川三郷町ふるさと夏まつり実行委員会事務局

住所 〒409-3612 市川三郷町上野 2714-2

TEL 055-240-4157 FAX 055-240-4154

露店等の開設に伴う調査について

企業・団体名	
--------	--

火気器具	種 類	数 量	個
	種 類	数 量	個
	種 類	数 量	個
	種 類	数 量	個
	種 類	数 量	個
	種 類	数 量	個

燃 料	種 類
	保 有 量
	保管場所

電 気	使 用 有 ・ 無
	使用電力 <span style="float: right;">W</span>

消 火 器	本 数	本
	容 量	型
	使用期限	年 月

※ 峡南消防本部火災予防条例により、火気器具等を使用する場合は消火器の準備が必要となります。

## 露店等開設における遵守事項

露店などを開設する際には、次の事項を遵守してください。

1. 消防水利（消火栓、防火水槽等）の位置から5 m以内の場所には設備を設置しないこと。
2. 消防車の進入路付近や、周囲の建物からの避難に支障を及ぼす場所には設備を設置しないこと。
3. 火器等を扱う露店等は、消火器を設置し、取扱方法等及び防火安全上の管理を徹底すること。
4. 火災等の発生に備え、消火、通報、避難誘導等の担当者を決めておくこと。
5. 可搬式発電機は、使用禁止のため持ち込まないこと。
6. 玩具用煙火は、たばこ等の火で容易に着火しないよう、蓋のある不燃性の容器等に入れるか、防災処理を施した覆いをするよう徹底すること。
7. 内容等届出事項を変更したときは、直ちに主催者に連絡すること。

イベント会場で火気器具等を使用する皆様へ



不特定多数の方が集合するイベントで火気器具を使用する場合は、消火器の準備が必要になります。

### 火気器具等

移動式ストーブ、ガスコンロ、カセットコンロ、バーベキューコンロ、七輪、電気コンロ、IHコンロ、可動式発電機など。



### 消火器

ABC消火器を1個以上設置すること。



イベント等における食品取扱いの指導指針に基づく確認・指導事項

開催行事名	市川三郷町ふるさと夏まつり 第38回 神明の花火大会
-------	----------------------------

1 食品等の取扱い方法

	指 導 内 容	確認欄
1	食器及びハシ・フォーク・スプーン等は、合成樹脂又は紙製とし、一回だけの使用とするか、洗浄能力が十分ある施設で洗浄消毒を行った後再使用すること。	
2	仕込み等の作業は、イベント施設で行わないこと。	
3	仕込み場所は、提供する食品の調理能力が十分にある食品衛生法に基づく許可営業施設又は公共施設の調理室等で行うこと。 施設（公民館・市民センター・給食センター・学校・その他（ ））	
4	イベント等の会場では、簡易な調理行為のみとすること。	
5	作業は、清潔な着衣等を着用すること。	
6	一日の業務が終了後は、食品（原材料等）を会場で保管することなく、仕込み場所等で適切に保管すること。また調理器具等も衛生的に保管すること。	
7	容器包装に入れられた食品を販売するときは、食品表示法等に定められた表示の基準を満たすこと。	
8	弁当・おにぎり・魚介類・食肉は、移動販売車などの保冷設備に備わっている車両を使用して販売することが望ましい。	

2 施設

	指 導 内 容	確認欄
1	屋根があり、使用する器具及び食品が全て収容できること。また、テント等にあっては三方が閉鎖できる構造が望ましい。	
2	日光が直接食品等に当たらないようにすること。	
3	保存基準の定められている食品を提供するときは、保存基準が遵守できるよう冷蔵庫等を設置し、温度管理を行うこと。	
4	まな板は、ゴム製又は合成樹脂製のものであること。	
5	使用水は、水道又は飲用適の水が蛇口等で十分に供給できること。	
6	流しは、使用しやすい位置に設置すること。	
7	手洗い設備には、洗浄消毒液を備えること。	
8	排水は、環境汚染のないよう衛生的に処理すること。	
9	残飯及び汚物等はフタ付きの不浸透性の容器を設置し、衛生的に処理すること。	
10	使用後の食器類を廃棄又は回収する容器を十分に備えること。	

3 その他の指導事項

<input type="checkbox"/> 従事者の健康チェックをすること。 <input type="checkbox"/> 移動販売車、仕込み場所は営業許可を確認すること。 <input type="checkbox"/> 手洗いを励行すること。 <input type="checkbox"/> 加熱食品は中心部まで十分加熱すること。 <input type="checkbox"/> クーラーボックス等の保管設備は適切に温度を管理すること。
---

上記指導内容を確認しました。

令和 年 月 日

申込者署名

印